

MODULO DI ISCRIZIONE

all' Anno Formativo: 2021/2022

foto tessera

Il/la sottoscritto/a _____
Cognome e Nome allievo

CHIEDE l'iscrizione al corso:

- 1° anno OPERATORE DELLA RISTORAZIONE
- 2° anno OPERATORE DELLA RISTORAZIONE
- 3° anno OPERATORE DELLA RISTORAZIONE: I.P. _____
- 4° anno TECNICO _____

RIEPILOGO DOCUMENTI (richiesti dalla scuola qualora non fossero già stati consegnati)

- Certificato delle Competenze / Diploma di Licenza Scuola Sec. Sup. di 1° grado
- Autocertificazione di Stato di Famiglia (dichiarazione di ospitalità in caso di minore non accompagnato)
- Fotocopia Documento d'Identità (scadenza ___/___/____)
- Permesso di soggiorno in caso di cittadinanza extracomunitaria (scadenza ___/___/____)
- Fotocopia Codice Fiscale
- Fotocopia Codice Fiscale del genitore intestatario per l'emissione della fattura
- Certificazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie
- Certificazione rilasciata dall'ASL in caso di allievo diversamente abile
- Firma per consenso all'utilizzo di dati personali (sì ; no)
- 2 Fototessere
- Domanda di Partecipazione (per i nuovi iscritti)

REGOLARIZZAZIONE DELL'ISCRIZIONE:

- Fotocopia della ricevuta di avvenuto pagamento della quota di iscrizione all'anno formativo 2021/2022 di **€ 150,00 (bonifico)**
- Ricevuta di pagamento Divisa di € _____
- Cauzione **€ 30** (da consegnare in segreteria)

Per chi proviene da un altro Istituto:

- Nulla Osta
- Pagelle e/o Indicatori di Valutazione: _____
- Presenza Altro Istituto n. ore: _____
- Altro: _____

MODALITA' DI PAGAMENTO ISCRIZIONE a.f. 2021/2022

La regolarizzazione dell'iscrizione va effettuata versando la quota di € 150,00 per all'anno formativo 2021/2022 utilizzando una delle seguenti modalità:

BONIFICO PRESSO INTESA SAN PAOLO sull' IBAN **IT09 V 03069 09606 100000017308**

intestato a: FONDAZIONE SAN NICOLO' - Via Risorgimento, 29 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

causale: indicare NOME e COGNOME ALLIEVO/A - **iscrizione a.f. 2021/2022- LONIGO**

- ✓ Il termine per la regolarizzazione della domanda di iscrizione è _____
- ✓ Nel caso in cui l'allievo/a non sia ammesso/a alla classe successiva la quota versata verrà calcolata come quota d'iscrizione alla stessa classe.
- ✓ In caso di trasferimento ad altro Istituto si potrà chiedere il rimborso della quota d'iscrizione presso la segreteria entro e non oltre il **01 luglio 2021**, pena la non restituzione.

II/ La sottoscritto/a genitore/tutore di _____

- SI IMPEGNA all'osservanza del regolamento disciplinare emanato dalla Scuola della Formazione Professionale DIEFFE e di cui prende visione, nonché all'osservanza delle direttive della Regione Veneto e di ogni altra Autorità competente riguardo alla formazione professionale.
- SI IMPEGNA ad accettare le decisioni della Direzione in merito alla formazione delle classi secondo i criteri definiti dalla Direzione della Scuola della Formazione Professionale DIEFFE.
- SI IMPEGNA a perfezionare l'iscrizione stessa con la consegna dei documenti richiesti entro la data _____ dichiarando fin d'ora che la domanda è da considerarsi decaduta in caso contrario.
- PRENDE ATTO che la Scuola della Formazione Professionale DIEFFE si impegna ad attivare nell'A.F. 2021/2022 i corsi di Istruzione e Formazione Professionale che la Regione Veneto includerà nel Piano Regionale di Istruzione e Formazione Professionale di cui alla L.R. n. 8/2017 e questo nella sede formativa ritenuta più idonea dall'Ente Gestore.
- SI ASSUME quindi la responsabilità di ogni conseguenza a riguardo e solleva la Scuola della Formazione Professionale DIEFFE da qualsiasi responsabilità o gravame in merito.
- PRENDE ATTO che la Direzione della Scuola della Formazione Professionale DIEFFE, per disposizione della Regione Veneto, sottoporrà ad una Commissione di accertamento, composta da docenti della Scuola della Formazione Professionale DIEFFE, da un Rappresentante dell'Ufficio Scolastico Provinciale e uno della Direzione Lavoro e Formazione della Provincia di Vicenza, gli aspiranti allievi non in possesso di idoneità al corso prescelto e DICHIARA di accettare il giudizio insindacabile di detta Commissione.
- DICHIARA che l'attuale condizione rispetto al mercato del lavoro dell'allievo per il quale richiede l'iscrizione alla Scuola della Formazione Professionale DIEFFE è quella di inoccupato/disoccupato
- DEPOSITO CAUZIONALE: all'atto dell'ammissione lo studente deve versare, a titolo di deposito cauzionale a garanzia delle proprie responsabilità la somma di € 30,00. La cauzione sarà restituita allo studente al termine della sua permanenza alla Scuola della Formazione Professionale DIEFFE, fatte salve le detrazioni per eventuali danni da lui (o dalla classe) cagionati debitamente documentati.
- La Scuola della Formazione Professionale DIEFFE riconosce la dimensione religiosa come costitutiva di ciascun essere umano e fondamentale per la piena crescita umana e professionale; l'ora di religione risulta quindi a pieno titolo parte integrante della proposta educativa dell'Istituto.

Data ____/____/____

Firma _____

SCHEDA DATI

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

in qualità di PADRE MADRE TUTORE

DICHIARA

di conoscere e accettare integralmente la normativa che regola i corsi di formazione gestiti dalla Scuola della Formazione Professionale DIEFFE

CHIEDE

l'iscrizione del proprio figlio/a in questa Scuola di Formazione Professionale

Cognome Allievo:													
Nome Allievo:													
Nato a:							il:						
Prov.:							Nazione:						
In Italia dall'anno (solo per chi è nato in uno stato estero)													
Codice Fiscale													
Comune di residenza:											CAP:		
Via/piazza:											n.		
Telefono casa (indicare chi risponde):													
Tel. Emergenza (indicare chi risponde):													
Cellulare (indicare chi risponde):													
e-mail genitore/tutore:													
Cellulare allievo:													
e-mail allievo:													

DATI ANAGRAFICI INTESTATARIO FATTURA (obbligatorio)

relativa al versamento della quota di iscrizione anno formativo 2021/2022

Cognome:							Nome:									
Nato a:							Prov./Nazione:							il:		
Codice Fiscale																
Comune di residenza:											CAP:					
Via/piazza:											n.					

La fattura, unitamente al bollettino di versamento della quota di iscrizione, servirà quale documento fiscale da utilizzare per usufruire della relativa detrazione in dichiarazione dei redditi 2022 anno d'imposta 2021.

Si ricorda che il termine per la regolarizzazione della domanda di iscrizione è _____.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito denominato come **GDPR** (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali), La informiamo in merito a quanto segue:

Titolare del trattamento: *Scuola della Formazione Professionale DIEFFE - FONDAZIONE SAN NICOLO'* Via Risorgimento, 29
Noventa Padovana (PD) 35027

dati di contatto: privacy@fondazione.me

DPO: è stato nominato il Responsabile della Protezione Dati, contattabile al seguente indirizzo dpo@fondazione.me

Finalità del trattamento

I dati verranno trattati conformemente alle disposizioni della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti, unicamente per le seguenti finalità:

- a) stipulazione ed esecuzione del contratto e di tutte le attività ad esso connesse, quali, a titolo esemplificativo, servizi amministrativi, gestionali, organizzativi e funzionali all'esecuzione del contratto nell'ambito dell'attività svolta dall'Istituto
- b) gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- c) gestione ed espletamento delle attività didattico-formativa e di valutazione organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta formativa;
- d) gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.
- e) comunicare i dati personali dell'alunno ad altri enti ed istituti per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, ovvero per agevolare l'orientamento, e la formazione

Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra non richiede il Suo consenso espresso art. 6 lett. b) c) ed e) del GDPR.

- f) inviare comunicazioni tramite e-mail o sms per comunicazione informative riguardanti l'alunno e l'Istituto
- g) inviare, a mezzo posta elettronica, le comunicazioni di carattere informativo inerenti all'istituto scolastico o alla sua organizzazione ("Newsletter")

Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra richiede il suo consenso espresso art. 7 del GDPR. Detto consenso riguarda sia le modalità di comunicazione automatizzate che quelle tradizionali sopra descritte.

Lei avrà sempre il diritto di opporsi in maniera agevole e gratuitamente, in tutto o anche solo in parte al trattamento dei Suoi dati per dette finalità, escludendo ad esempio le modalità automatizzate di contatto ed esprimendo la sua volontà di ricevere comunicazioni commerciali e promozionali esclusivamente attraverso modalità tradizionali di contatto.

Nei locali comuni e/o in aree esterne potranno essere installate delle telecamere per tutela del patrimonio come indicato nelle informative (cartelli) presenti nelle rispettive aree.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di fornire i dati personali

I dati richiesti per le finalità di cui alle precedenti lettere a), b), c) d) ed e) devono essere obbligatoriamente forniti per l'adempimento degli obblighi di legge e/o per la conclusione ed esecuzione del rapporto contrattuale e la fornitura dei servizi richiesti. Pertanto, il Suo eventuale rifiuto, anche parziale, di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità per l'istituto di instaurare e gestire il rapporto stesso e di fornire il servizio richiesto.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: stato di salute, categorie protette, disabilità, etc. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Il conferimento dei dati personali necessari per le finalità di cui alle precedenti lettere f) g) è facoltativo, pertanto il Suo eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di attuare le attività ivi descritte.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti del Cliente. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o incaricati.

Comunicazione e Diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

- 1) alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- 2) agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- 3) ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- 4) agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- 5) all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- 6) alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- 7) alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- 8) alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- 9) ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- 10) a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione;
- 11) soggetti a cui tale comunicazione deve essere effettuata al fine di adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti e/o dalla normativa comunitaria;
- 12) ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- 13) comunicare agli esercenti la potestà genitoriale, gli esiti in itinere del percorso formativo e altre informazioni personali quali assenze, ritardi, comportamento disciplinare, andamento didattico (per studenti maggiorenni con consenso dell'interessato)

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla normativa in vigore.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi e finali e altri dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. Tale comunicazione avverrà esclusivamente su sua richiesta e i dati saranno poi trattati per le predette finalità.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati per l'intera durata del rapporto con tale Istituto e saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi dopodiché saranno eliminati.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui al GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21

GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra o per domande o informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati ed alle misure di sicurezza adottate, potrà in ogni caso inoltrare alla nostra società la richiesta al seguente indirizzo: : **privacy@fondazione.me** o **dpo@fondazione.me**

ESPRESSIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel caso di allievo minore compilare la seguente parte:

I sottoscritti genitori (o colui che esercita la potestà genitoriale/tutore):

Madre _____ Padre _____

Dell'alunno _____ frequentante la classe _____ sez. _____

dichiarano di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'Art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimono il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati qualificati come personali dalla citata normativa con particolare riguardo a quelli considerati "particolari" (ex art. 9 GDPR) nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nella suddetta informativa.

Luogo, data: _____

Firma del tutore/chi esercita la potestà genitoriale _____

Nel caso di allievo maggiorenne compilare la seguente parte:

Il sottoscritto _____,

nato/a a _____ il _____, allievo/a maggiorenne frequentante la classe _____ sez. _____

dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'Art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati qualificati come personali dalla citata normativa con particolare riguardo a quelli considerati "particolari" (ex art. 9 GDPR) nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nella suddetta informativa.

Luogo, data: _____

CONSENSO PER I TRATTAMENTI DI CUI AI PUNTI F) e G) DELL'INFORMATIVA

Invio di comunicazioni riguardanti l'alunno

Acconsento Non Acconsento

Invio, a mezzo posta elettronica, le comunicazioni di carattere informativo inerenti all'istituto scolastico o alla sua organizzazione ("Newsletter").

Acconsento Non Acconsento

Firma del tutore/chi esercita la potestà genitoriale _____

(solo per Alunni maggiorenni)

Comunicazione degli esiti in itinere del percorso formativo e altre informazioni personali quali assenze, ritardi, comportamento disciplinare, andamento didattico agli esercenti la potestà genitoriale

Acconsento Non Acconsento

Firma dell'allievo maggiorenne _____

LIBERATORIA FOTOGRAFICA E TESTIMONIANZA

Nel caso di allievo minore compilare la seguente parte:

I sottoscritti _____ e _____, genitori o comunque esercenti la patria potestà nei confronti di _____, nato/a a _____ il _____, minore frequentante l'Istituto Scuola della Formazione Professionale DIEFFE - LONIGO

Nel caso di allievo maggiorenne compilare la seguente parte:

Il sottoscritto _____, nato/a a _____ il _____, allievo/a maggiorenne frequentante l'Istituto Scuola della Formazione Professionale DIEFFE - LONIGO

PREMESSO CHE

Titolare del trattamento: **FONDAZIONE SAN NICOLO' Via Risorgimento, 29 Noventa Padovana (PD) 35027**

dati di contatto: privacy@fondazione.me

DPO: è stato nominato il Responsabile della Protezione Dati, contattabile al seguente indirizzo dpo@fondazione.me

- nel corso delle attività didattiche e scolastiche, svolgentesi sia all'interno dell'edificio scolastico che in altri luoghi esterni ad esso, potrebbero essere riprese immagini fotografiche o effettuate registrazioni audio/video delle dette attività che potrebbero ritrarre anche lo studente di cui sopra, anche in volto, in modo tale per cui potrebbe esserne possibile l'identificazione, anche in modo idoneo a rivelare dati particolari cui al GDPR UE 2016/679;
- che dette immagini o detti filmati audio/video potranno essere resi pubblici dall'Istituto di cui sopra per esclusive finalità didattiche e/o scolastiche, a mezzo pubblicazione su stampa, su idoneo supporto informatico o su sito internet;
- che i dati di cui sopra verranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- il conferimento dei dati è facoltativo. Peraltro, l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali comporterà l'oggettiva impossibilità per FONDAZIONE SAN NICOLO' di dare corso alla pubblicazione. I dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente. In qualsiasi momento lei potrà esercitare tutti i diritti indicati negli articoli da 15 a 22 e art. 34 del GDPR, in particolare la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati. Tali diritti potranno essere esercitati inviando comunicazione scritta a **FONDAZIONE SAN NICOLO'**, via Risorgimento, 29 35027 Noventa Padovana (PD) o una mail a privacy@fondazione.me

AUTORIZZA

FONDAZIONE SAN NICOLO', anche ai sensi dall'art. 10 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore la pubblicazione delle proprie foto e/o riprese video effettuate durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla FONDAZIONE SAN NICOLO' durante i progetti formativi per l'uso nelle brochure aziendali, nel sito internet e pubblicazioni su social network. Per la realizzazione di articoli informativi e divulgativi, presentazione delle attività svolte in eventi di diffusione dei risultati.

Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita.

Autorizza altresì a pubblicare la sua testimonianza sui siti internet istituzionali e nelle Pubblicazioni specializzate.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune oppure e-mail all'indirizzo: privacy@fondazione.me.

Si precisa che in caso di mancata prestazione del consenso da parte di tutti i genitori o comunque da parte di tutti gli esercenti la patria potestà nei confronti del minore di cui sopra, i dati personali, identificativi e sensibili non verranno trattati con riferimento al minore di cui sopra, ma solo in modo tale da non consentirne l'identificazione o da non rivelare dati particolari di cui al GDPR UE 2016/679.

Autorizzo la pubblicazione di foto, video e testimonianza:

SI € NO € su materiale cartaceo informativo

SI € NO € sul sito aziendale e social network e la diffusione su internet

Luogo, data: _____ Firma Genitore / Tutore _____

Firma dell'altro Genitore (o dell'allievo solo se maggiorenne) _____